

Договор № \_\_\_\_\_  
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Курган

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

**Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Курганской области «Центр развития современных компетенций», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Садыковой Эльвиры Галимовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин РФ**

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребёнка)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий(ая) в интересах  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ г.р.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий  
Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка (далее – услуги) в ЗОЛ «Чумляк» на базе СП ГАНОУ КО ЦРСК «Комплекс развития и отдыха» (далее – лагерь)

1.2. Услуги оказываются Ребенку на безвозмездной основе, а их стоимость покрывается за счет бюджета области.

1.3. Сроки оказания услуг (далее – период смены) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

1.4. Место оказания услуг: Россия, Курганская область, Щучанский район, с Чумляк, ул. Кирова, 1А.

1.5. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

### **2. Взаимодействие сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в ЗОЛ «Чумляк», документами, нормативно-правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации посредством предоставления полной и открытой информации на официальном интернет ресурсе [www.crsk45.ru](http://www.crsk45.ru).

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной безопасности.

2.1.4. Проявлять при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, уважение прав, чести и достоинства Ребенка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей развития и состояния здоровья.

2.1.5. Осуществить страхование ребенка на период нахождения в лагере в соответствии с действующим законодательством. Выбор страховой компании, осуществляется Исполнителем самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.6. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.7. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости

транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью (Порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. №327н)

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом ЗОЛ «Чумляк», о проводимых Организацией социально-культурных, образовательных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности.

2.1.9. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в ЗОЛ «Чумляк» в случае непредставления Организации документов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Договора, в случае непредставления заполненных приложений, являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, в случае заезда позднее указанной в путевке даты (в соответствии с требованиями действующих санитарных правил).

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком имуществу ЗОЛ «Чумляк».

2.2.3. Формировать Отряды по возрасту, на усмотрение администрации ЗОЛ «Чумляк». Места проживания устанавливаются поотрядно в корпусах с размещением в 4-х, 6-ти местных блоках по 2 человека в комнате. Вся подробная информация о ЗОЛ «Чумляк» размещена на сайте: <https://crsk45.ru>.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить в день заезда следующие документы:

- копию документа удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку (учётная форма 079-у с обязательным заполнением всех пунктов, в т.ч. с данными о профилактических прививках. При наличии хронических заболеваний, указать дату последнего обострения, указать, получает ли Ребенок лекарство и какое);
- справка об отсутствии контакта с инфекционными больными за 3 дня (до заезда).
- договор об оказании услуг, подписанный родителями (законными представителями), в 2-х экземплярах;
- правила поведения и приема в ЗОЛ «Чумляк» (Приложение №1);
- заявление о зачислении (Приложение №2);
- анкета «Мой ребёнок»(Приложение №3);
- согласие на медицинское вмешательство(Приложение №4);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №5);
- согласие на распространение персональных данных (Приложение №6);
- согласие на психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетнего (Приложение №7).

2.3.2. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.3. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.3.4. Ознакомиться самому и ознакомить Ребенка с Правилами приема и пребывания детей в ЗОЛ «Чумляк» (Приложение №1 к настоящему Договору).

2.3.5. Обеспечить вывоз Ребенка из лагеря, в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон.

2.3.6. Возместить ущерб, причиненный Ребенком Исполнителю в течение пятнадцати

календарных дней после предъявления счета.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.5. Ребенок обязан:

2.5.1. Соблюдать Свод правил пребывания ребенка в ЗОЛ «Чумляк», режим дня, правила занятий на площадках спортивной, прикладной, творческой инфраструктуры лагеря, правила пожарной безопасности, другие инструкции, с которыми ознакомлен ребенок в лагере, установленные Организацией.

2.6. Ребенок вправе:

2.6.1. Пользоваться имуществом Организации.

2.6.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Организацией.

2.6.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за пребывание Ребенка на смене, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах, возложенных на них обязанностей и распорядительных документов по лагерю.

3.3. Организация несет ответственность за соответствие фактически предоставленных услуг условиям договора: пятиразовое питание, педагогическое и психологическое сопровождение ребенка, организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительных программ, страхование от несчастных случаев в лагере, присмотр и уход, проживание, медицинская помощь и сопровождение.

3.3.1. Организация несет ответственность за сданные на ответственное хранение ему ценные вещи родителями или детьми. За несданные на хранение Организации ценные вещи (смартфоны, сотовые телефоны, другие девайсы, другие предметы и вещи, имеющие ценность для ребенка) ответственности Организация не несет.

3.4. Заказчик несет ответственность за поведение ребенка в лагере, за материальный ущерб, причиненный ребенком лагерю.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по договору, если причиной такого неисполнения (ненадлежащего исполнения) является чрезвычайное и непредотвратимое обстоятельство (непреодолимая сила).

### **4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Организации в одностороннем порядке в случаях:

4.2.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие нарушения Ребенком правил, указанных в пункте 2.5.1. настоящего Договора;

4.2.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

4.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно по инициативе Заказчика в связи с семейными (личными) обстоятельствами, болезнью ребенка или в связи с нарушением Исполнителем существенных условий Договора, в том числе сроки оказания услуг.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

### Исполнитель:

Государственное автономное негосударственное образовательное учреждение Курганской области «Центр развития современных компетенций», тел. 8(3522) 46-51-43

640000, г. Курган, ул. Томина, 51

ИНН 4501222322, ОГРН 1184501006491

Финансовое управление Курганской области (ГАНУО КО ЦРСК л/с 30436Ъ36290) р/с 03224643370000004300

ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ/УФК по Курганской области, г. Курган, БИК ТОФК 013735150

И.о. директора \_\_\_\_\_ Э.Г. Садыкова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.  
М.П.

### Заказчик:

### Родитель (законный представитель):

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт РФ: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

## Правила приема и поведения детей в ЗОЛ «Чумляк»

### 1. Общие положения.

1.1 Настоящие Правила определяют порядок приема и пребывания ребенка в загородный оздоровительный лагерь «Чумляк» (далее - Лагерь), права и обязанности Лагеря в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путевки).

1.2 В Лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний и готовых к самообслуживанию.

1.3 Прием ребенка в Лагерь производится путем личной передачи ребенка от родителя (законного представителя), либо педагогом образовательной организации представителю Лагеря.

1.4 Прием детей в Лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителями перед заездом в Лагерь:

- ✓ копию документа удостоверяющего личность Ребенка;
- ✓ копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- ✓ медицинскую справку (учётная форма 079-у с обязательным заполнением всех пунктов, в т.ч. с данными о профилактических прививках. При наличии хронических заболеваний, указать дату последнего обострения, указать, получает ли Ребенок лекарство и какое);
- ✓ справка об отсутствии контакта с инфекционными больными за 3 дня (до заезда).
- ✓ договор об оказании услуг, подписанный родителями (законными представителями), в 2-х экземплярах;
- ✓ правила поведения и приема в ЗОЛ «Чумляк» (Приложение №1);
- ✓ заявление о зачислении (Приложение №2);
- ✓ анкета «Мой ребёнок» (Приложение №3);
- ✓ согласие на медицинское вмешательство (Приложение №4);
- ✓ согласие на обработку персональных данных (Приложение №5);
- ✓ согласие на распространение персональных данных (Приложение №6);
- ✓ согласие на психолого-педагогическое сопровождение (Приложение №7).

Без вышеуказанных документов ребенок в Лагерь не принимается.

1.5. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться правил, установленных в этом коллективе. Приезд ребенка в Лагерь считается согласием ребенка и его родителей (законных представителей) на выполнение правил, установленных в Лагере.

1.6. Дети с противопоказаниями по состоянию здоровья, в т.ч. температурой тела 37° и выше, а также не имеющие полностью оформленной медицинской карты, возвращаются обратно за счет родителей (законных представителей), с сообщением в адрес медицинского учреждения, заполнившего медицинскую карту.

1.7. Общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения (пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 13.06.2018 № 327н):

- Соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;
- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) – в период до окончания срока изоляции;
- установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии»;
- активный туберкулез любой локализации;
- наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом;
- отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;
- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;
- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года (за исключением образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием);
- кахексия;
- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих.

1.8. При обнаружении несоответствия между фактическим состоянием здоровья ребенка и данными медицинских документов, администрация Лагеря имеет право уведомить об этом медицинское учреждение, выдавшее справку, и правоохранительные органы по месту нахождения этого медицинского учреждения. За фальсификацию медицинских документов и сокрытие информации о фактических хронических заболеваниях ребенка при направлении его в Лагерь, родители (законные представители) несут юридическую ответственность за возможные последствия.

1.9. В случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в Лагере) родители (законные представители) обязаны незамедлительно досрочно забрать ребенка.

1.10. Если ребенок по состоянию здоровья вынужден принимать в течение смены лекарства на регулярной основе, то их необходимо передать врачу, проводящему медосмотр при распределении детей по отрядам. Использование ребенком лекарственных препаратов самостоятельно, без письменного назначения врача, запрещено.

## **2. Правила подготовки ребенка к Лагерю.**

2.1. Каждый родитель (законный представитель) должен подготовить своего ребенка к поездке в Лагерь: ознакомить его с Правилами пребывания ребенка в Лагере, проверить его личные одежду и вещи, которые должны быть чистыми. Вещи ребёнка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Сумки и чемоданы должны быть промаркированы (т.к. у многих они одинаковые). Перед отправлением родители должны ознакомить ребёнка с содержанием багажа, положить письменный перечень вещей.

2.2. Родители (законные представители) должны:

- психологически настроить ребенка на пребывание его в новом детском коллективе и невозможности постоянного общения с родителями;
- проинформировать ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в Лагере, о соблюдении режима дня Лагеря, о правилах общения и проживания с другими детьми;
- обучить ребенка навыкам самообслуживания;
- обучить ребенка элементарным санитарно-гигиеническим правилам;

## **3. Правила пребывания в лагере**

3.1. По приезду в лагерь детей распределяют по отрядам с учетом возрастных особенностей ребенка. Пожелания по размещению вместе детей разных возрастов учитываются только при наличии мест.

3.2. Каждый ребенок (подросток) обязан пройти инструктажи по технике безопасности, в т.ч. пожарной безопасности, правилами посещения бассейна, правилами поведения на улице и в корпусе, во время соревнований, общелагерных мероприятий и т.д. Инструктажи проводятся вожатыми/воспитателями.

3.3. Каждый ребенок должен соблюдать режим дня Лагеря, общие санитарно-гигиенические нормы, личную гигиену (умыться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.).

3.4. Ребенок обязан находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни коллектива Лагеря. Воспитатель и вожатый обязаны знать, где находится каждый ребенок. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, запрет врача).

3.5. Выход ребенка за территорию Лагеря в течение смены категорически запрещен.

3.6. Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу Лагеря. За сохранность личных вещей несет ответственность самостоятельно. Администрация Лагеря не несет ответственности за их утерю.

3.7. Каждый ребенок обязан соблюдать правила поведения в общественных местах Лагеря (сквернословие, моральное и физическое оскорбление личности, разжигание национальной розни не допускается).

3.8. Каждый ребенок (подросток) должен бережно относиться к окружающей природе (зеленым насаждениям на территории Лагеря, соблюдать чистоту).

3.9. В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить вожатому и обратиться к врачу Лагеря. Родитель (законный представитель) извещается руководителем смены, либо Администрацией

лагеря в случае помещения ребенка в изолятор или обращения в стационарное медицинское учреждение.

В случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечивается их незамедлительная изоляция до приезда законных представителей (родителей, законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи».

#### **4. Вещи ребенка**

4.1. Что взять с собой в лагерь:

- Предметы личной гигиены: зубная щетка (желательно в футляре), зубная паста, мыло, мочалка, шампунь, расческа;
- Носки и нижнее белье в достаточном количестве;
- Сменная обувь для корпуса, удобная домашняя одежда для корпуса;
- Повседневная одежда и обувь по погоде, головной убор;
- Удобная одежда для спортивных мероприятий и спортивная обувь;
- Купальные принадлежности: шапочка для купания, купальник (для девочек), купальные трусы (для мальчиков), сланцы;
- **БУТЫЛКА ДЛЯ ВОДЫ!**

4.2. Вещи, запрещенные к использованию в лагере:

- оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены;
- предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.);
- пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и проч.), травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями;
- сигареты (любые курительные приспособления), зажигалки, спички и любые виды алкоголя.
- Медикаменты. При необходимости специального лечения медикаменты вместе с назначением врача необходимо передать воспитателю (вожатому) либо врачу Лагеря.

Администрация Лагеря оставляет за собой право изъятия вещей, запрещенных к использованию в Лагере, и хранение их до конца пребывания в Лагере ребенка с дальнейшей передачей только родителю (законному представителю).

Попытка получить (купить, «достать») вышеуказанные запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в Лагере будет считаться противоправным действием.

4.3. Продукты, запрещенные санитарными службами для передачи в условиях загородного Лагеря (согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»):

- Газированные напитки (Фанта, Спрайт, Кока-кола и т.д.);
- Пирожные, торты (любые изделия с кремом и наполнителем);
- Сухарики, чипсы;
- Молочные продукты (йогурты, творожные массы, сырки глазированные);
- Птица-рыба-мясо, любые копчености, колбаса и т.д.;
- Соленья, супы, котлеты, пельмени, пироги и т.д.;
- Консервы;
- Грибы;
- Супы, пюре, лапша быстрого приготовления;
- Приготовленную пищу (домашнюю, купленную в кулинарии), салаты.

4.4. Администрация Лагеря не несет ответственность за оставленные (потерянные) личные вещи Ребенка. При нахождении оставленных вещей в Лагере после отъезда детей, вещи хранятся в течение месяца, после чего утилизируются. Нижнее белье и носки утилизируются сразу. Все оставленные вещи из лагеря родители забирают самостоятельно.

#### **5. Отчисление ребенка из лагеря**

5.1. Администрация лагеря имеет право отчислить ребёнка из Лагеря по следующим причинам:

- Грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории Лагеря или из корпуса после отбоя, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде.
- Грубое нарушение правил внутреннего распорядка и правил пожарной безопасности.
- воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям.
- Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное

поведение, сквернословие, грубость педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.

- нанесение значительного умышленного материального ущерба Лагерю. Если ребенок нанес ущерб имуществу Лагеря, то составляется акт и сообщается родителям. В течение 2-х рабочих дней со дня уведомления об этом родители обязаны компенсировать нанесенный ущерб в кассу ГАНОУ КО ЦРСК.

- Употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение.

- Обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере.

- Совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников Лагеря, детей и др.).

В случае принятия решения администрацией Лагеря о досрочном отчислении ребенка за грубые нарушения требований и ненадлежащее поведение родитель (законный представитель) обязан забрать ребенка из Лагеря в течение 24 часов. Расходы, связанные с отправлением ребенка домой, администрация Лагеря не несет.

### **6. Правила возвращения ребенка из Лагеря.**

6.1. Дети из лагеря доставляются в оговоренное заранее место и время (при условии организованного выезда) и передаются сопровождающими воспитателями родителям или доверенным лицам (при предъявлении паспорта):

1. ФИО (сопровожающего, номер телефона) \_\_\_\_\_

2. ФИО (сопровожающего, номер телефона) \_\_\_\_\_

3. ФИО (сопровожающего, номер телефона) \_\_\_\_\_

6.2. В случае опоздания родитель (законный представитель) извещает по телефону ребенка или сопровождающего о причине задержки. Сопровождающий в течение одного часа ждет родителей на месте прибытия.

6.3. После истечения срока сопровождающий имеет право сдать ребенка в отделение полиции. Самостоятельная поездка ребенка в городе после прибытия автобусов без сопровождения взрослых не допускается. Встреча ребенка из Лагеря в городе является обязанностью родителя (законного представителя).

6.4. При условии самостоятельного выезда из лагеря, родители (законные представители), педагоги образовательных организаций (при наличии приказа на сопровождение), либо лица, указанные в п. 6.1. должны забрать ребенка в строго обозначенное время. Выезд из лагеря осуществляется в последний день смены до 12.00.

\_\_\_\_\_ /  
Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Подпись / Расшифровка



Приложение №2  
К договору об организации отдыха и  
оздоровления ребенка  
от« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. № \_\_\_\_\_

Ио Директора  
ГАНОУ КО ЦРСК  
Э.Г.Садыковой

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя ( законного представителя)

Заявление

Я \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя ( законного представителя)

прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка

\_\_\_\_\_ года рождения, в ЗОЛ «Чумляк»с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2025 года.

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка

Приложение №3  
К договору об организации отдыха и  
оздоровления ребенка  
от« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. № \_\_\_\_\_

### АНКЕТА « Мой ребенок»

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_ лет, дата рождения полностью « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Группа здоровья \_\_\_\_\_

Укажите медицинские противопоказания по продуктам питания и лекарствам (аллергия) \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о ребенке на что нужно обратить внимание: \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон ребенка \_\_\_\_\_

**Если ребенок относится к какой-либо категории, то необходимо это отметить:**

Категория ребенка	+/-	Пояснения
Одаренный/талантливый ребенок		
Состоит на учете в органах и учреждениях системы профилактики		
Ребенок-сирота		
Ребенок без попечения родителей		
Ребенок с инвалидностью		
Ребенок с ОВЗ (в пояснении указать нозологию)		
Ребенок, проживающий в малоимущей семье		
Иная трудная жизненная ситуация		
Дети участников СВО		

Сведения о родителях (или лиц их заменяющих):

**Ф.И.О., место работы, должность, телефон:**

\_\_\_\_\_

**Ф.И.О., место работы, должность, телефон**

\_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**ОЗНАКОМЛЕНА и ОЗНАКОМИЛИ РЕБЕНКА с правилами пребывания в ЗОЛ «Чумляк»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Расшифровка

Приложение №4

К договору об организации отдыха и оздоровления ребенка

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. № \_\_\_\_\_

**Согласие родителя (законного представителя) на медицинское вмешательство**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего)  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

На основании Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 25.06.2012) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" даю согласие медицинским работникам Загородного оздоровительного лагеря «Чумляк» (далее – ЗОЛ "Чумляк") на:

- медицинский осмотр при заезде ребенка в ЗОЛ "Чумляк" с целью выявления больных;
- осмотр детей на педикулез, чесотку;
- информирование сотрудников (начальника учреждения, воспитателей, инструкторов по физической культуре) о состоянии здоровья детей;
- коррекция режима и нагрузок для детей с отклонениями в состоянии здоровья;
- систематический контроль за состоянием здоровья детей, особенно имеющих отклонения; активное выявление заболевших;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом;
- первичная доврачебная и врачебная медицинская помощь;
- своевременную изоляция больных, организацию лечения и ухода за детьми, находящимися в изоляторе;
- в случае дифференциальной диагностики заболеваний, угрозе жизни и здоровью сотрудники ЗОЛ «Чумляк» вправе обратиться за консультационной и лечебной помощью в ГБУ «Межрайонная больница № 8»;
- госпитализацию по медицинским показаниям детей в лечебно-профилактическое учреждение;
- при несчастных случаях оказание неотложной медицинской помощи, осуществляемой в условиях медицинского пункта организации отдыха и оздоровления либо в медицинской организации, транспортировка в ГБУ «Межрайонная больница № 8»;

В доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, возможность направления ребенка на лечение в лечебно-профилактическое учреждение, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Я ознакомлен(а) и согласен(согласна) со всеми пунктами настоящего документа, положения которого мне разъяснены, мною поняты.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в ЗОЛ "Чумляк". Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ЗОЛ "Чумляк" лично, либо по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ЗОЛ "Чумляк".

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Ф.И.О.



Приложение №6  
К договору об организации отдыха и  
оздоровления ребенка  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. № \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом  
персональных данных для распространения

Я, \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, дата рождения  
ребенка \_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Государственному автономному негосударственному образовательному учреждению Курганской области «Центр развития современных компетенций», в т.ч. загородному оздоровительному лагерю «Чумляк» на обработку персональных данных в форме распространения.

Я проинформирован(а) и согласен(а) с тем, что информация о загородном оздоровительном лагере «Чумляк», об организации и содержании процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках.

Открыто только могут публиковаться персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст и биометрические персональные данные: фото и видеоматериалы, в т.ч. во внутренних печатных изданиях и в интернете (на официальном сайте, блогах, социальной сети ВКонтакте) в целях распространения положительного опыта достижения ребенка.

Доступ к персональным данным может предоставляться административным, педагогическим, медицинским работникам учреждения, в органы Роспотребнадзора, Департамент образования и науки Курганской области, МЧС РФ, в прокуратуру РФ, ГИБДД, другим сотрудникам МВД РФ.

Согласие действительно с даты заполнения.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен лично под расписку представителю загородного оздоровительного лагеря «Чумляк», либо направлен мной в загородный оздоровительный лагерь «Чумляк» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

Подпись родителя  
(законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата заполнения согласия \_\_\_\_\_

Приложение №7  
К договору об организации отдыха и  
оздоровления ребенка  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г. № \_\_\_\_\_

Согласие родителя (законного представителя)  
на психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетнего

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О. родителя (законного представителя))  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. несовершеннолетнего)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ год рождения  
на основании ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю добровольное СОГЛАСИЕ/ОТКАЗ

(нужное подчеркнуть)

педагогам-психологам ЗОЛ "Чумляк" (далее – Лагерь) на оказание психолого-педагогического сопровождения:

- участие в развивающих образовательных мероприятиях по направлению психологии;
- психолого-педагогическое консультирование (индивидуальное и групповое);
- анкетирование и психологическую диагностику;
- помощь в профориентации и социальной адаптации;
- распределение в группу для занятий с психологом;
- наблюдение за психологическим состоянием в течение всей смены;
- информирование сотрудников (директора Лагеря, воспитателей, вожатых, педагогических работников) о психологическом состоянии ребёнка в целях коррекции режима и нагрузок, в случае необходимости и выстраивания индивидуальной программы;
- оказание экстренной психологической помощи, в случае необходимости.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если несовершеннолетний сообщит о жестоком обращении с ним или с другими лицами;
  - если несовершеннолетний сообщит о намерении нанести серьёзный вред себе или другим лицам;
  - если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.
- О таких случаях родители будут проинформированы.

Родители (законные представители) имеют право письменно обратиться к педагогу-психологу за информацией о результатах психолого-педагогической диагностики ребёнка.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_