

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Курганской области
«Центр развития современных компетенций»

ПРИКАЗ

16.09.2024 № 571

г. Курган

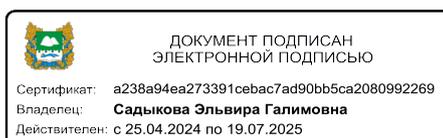
Об утверждении положений

В целях организации образовательного процесса Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области «Центр развития современных компетенций» (далее – Центр), на основании устава Центра, а также на основании решения педагогического совета Центра

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области «Центр развития современных компетенции»;
2. Утвердить Положение о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся в Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области «Центр развития современных компетенции»;
3. Утвердить Положение о дополнительных общеобразовательных программах Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области «Центр развития современных компетенции».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

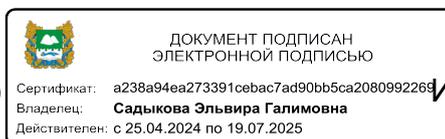
И.о. директора
ГАНОУ КО ЦРСК



Э.Г. Садыкова

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Курганской области
«Центр развития современных компетенций»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета центра
«13» сентября 2024 г.
протокол №1



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора центра
Э.Г. Садыкова

Приказ № ___ от «___» _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся
в Государственного автономного нетипового образовательного учреждения
Курганской области «Центр развития современных компетенции»

г. Курган 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2023г. N629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области «Центр развития современных компетенции» (далее - ГАНОУ КО ЦРСК).

1.2. Положение определяет правила приёма, перевода и отчисления обучающихся в ГАНОУ КО ЦРСК, обеспечивает соблюдение прав ребёнка на получение дополнительного образования.

1.3. Для приёма на обучение и получения дополнительного образования в ГАНОУ КО ЦРСК родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося необходимо пройти регистрацию в АИС «Навигатор дополнительного образования Курганской области» с присвоением реестровой записи (сертификат учёта на получение дополнительного образования).

1.4. При приёме в ГАНОУ КО ЦРСК не допускаются ограничения по расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, социальному положению. Обучение в ГАНОУ КО ЦРСК ведётся на русском языке.

1.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе приёма, перевода и отчисления ребёнка в учреждение, решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений совместно с педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации ГАНОУ КО ЦРСК.

2. Правила приёма обучающихся

2.1. В ГАНОУ КО ЦРСК принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет в соответствии с реализуемыми образовательными программами. В ГАНОУ КО ЦРСК допускается приём детей более раннего возраста (до 7 лет) при соблюдении гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований по организации пребывания детей дошкольного возраста, в соответствии с их интересами и способностями, по желанию детей и их родителей (законных представителей).

2.2. Набор в детские объединения и комплектование учебных групп первого года обучения проводится в течение всего календарного года, в соответствии с годовым учебным планом. Доукомплектование осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в конкретном объединении или в случае открытия нового объединения (учебной группы) в течение учебного года, согласно учебному плану ГАНОУ КО ЦРСК.

2.3. Приём на обучение в ГАНОУ КО ЦРСК оформляется приказом директора, который издается в течение 14 дней, после подачи пакета документов родителей (законных представителей).

2.4. Количество обучающихся в объединениях (учебных группах) определяется Уставом ГАНОУ КО ЦРСК, санитарными нормами и правилами для учреждений дополнительного образования детей и иными локальными актами учреждения.

2.5. Приём обучающихся в ГАНОУ КО ЦРСК осуществляется на основании следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) претендентов на обучение установленной формы (приложение №1) или электронного заявления в АИС «Навигатор дополнительного образования Курганской области» (приложение №2, №3);
- анкеты родителя (законного представителя) (приложение №7) в случае подачи электронного заявления в АИС «Навигатор дополнительного образования Курганской области»;
- согласия на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей) (приложение №4, №5);
- справка от врача о состоянии здоровья обучающегося с заключением о возможности заниматься по программам физкультурно-спортивной и туристско-краеведческой направленности.

Формы данных документов о приёме на обучение размещаются на официальном сайте ГАНОУ КО ЦРСК в сети «Интернет».

Документы о приёме обучающихся на обучение по программам хранятся в течение всего периода обучения обучающихся. В случае отчисления обучающегося в течение учебного года по причинам, указанным в п.4 данного Положения, документы хранятся до окончания текущего учебного года.

2.6. При подаче документов на обучение по программам в ГАНОУ КО ЦРСК родителям (законным представителям) необходимо иметь при себе следующие документы:

- свидетельство о рождении или паспорт учащегося по достижению 14-летнего возраста;
- СНИЛС ребёнка (претендента на обучение);
- паспорт родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребёнка (претендента на обучение), а также документы, подтверждающие родство.

2.7. Приём обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе производится на основании заявления и только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или индивидуальной программы реабилитации.

2.8. При приёме в ГАНОУ КО ЦРСК обучающихся и/или их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом ГАНОУ КО ЦРСК, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми ГАНОУ КО ЦРСК, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и иными локальными актами. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.9. В отдельных случаях (при проявлении интереса, наличии потребности, индивидуальных способностей, при обучении по профилю в других учреждениях) обучающийся может быть принят в ГАНОУ КО ЦРСК и начать осваивать программу на любом уровне её реализации.

2.10. Обучающийся по собственному желанию, по решению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может завершить обучение на любом уровне или этапе освоения программы.

2.11. Обучающийся имеет право на приём в одно основное объединение и одно дополнительное, если это не препятствует полноценному освоению программ и не ведёт к переутомлению и ухудшению состояния его здоровья.

2.12. В ГАНОУ КО ЦРСК может осуществляться приём обучающихся на обучение по программам сверх установленного учредителем муниципального задания на платной основе. Оказание платных образовательных услуг регулируется соответствующим локальным актом. В данном случае между ГАНОУ КО ЦРСК и родителями (законными представителями) заключается договор.

2.13. В приёме ребёнка в ГАНОУ КО ЦРСК может быть отказано в следующих случаях:

- по возрастному несоответствию избранной программе;
- при полной укомплектованности учебных групп избранного объединения;
- когда количество поданных на приём в объединение заявлений меньше минимально установленного уровня.

2.14. За обучающимися сохраняется место в ГАНОУ КО ЦРСК на время его отсутствия в случаях: болезни (при наличии медицинской справки), прохождения санаторно-курортного лечения, по семейным обстоятельствам, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.15 Для зачисления на углубленные уровни образовательных программ рекомендуется освоение программ предшествующего уровня не ниже «среднего уровня» либо документальное подтверждение освоения образовательных программ аналогичного содержания.

3. Перевод обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу в течение учебного года и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год или этап обучения.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающимся предоставляется право перевода в другие объединения ГАНОУ КО ЦРСК при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. Перевод обучающихся из одного объединения в другое осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Перевод обучающихся на иные условия реализации программы (перевод на платное обучение) осуществляется по согласованию сторон.

3.5. Перевод осуществляется по приказу директора (и.о. директора) ГАНОУ КО ЦРСК.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из ГАНОУ КО ЦРСК и прекращение образовательных отношений осуществляется:

- в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;
- досрочно, по основаниям, установленным п.4.2. данного раздела

4.2. Досрочно отчисление обучающегося из ГАНОУ КО ЦРСК и прекращение образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и обучающегося, достигшего 18-летнего возраста.

- при наличии медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения по программе.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГАНОУ КО ЦРСК, в случае ликвидации учреждения, прекращения деятельности детского объединения по причине отсутствия кадров и др.
- по инициативе ГАНОУ КО ЦРСК в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как мере дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается в случаях нарушения обучающимся Устава ГАНОУ КО ЦРСК, правил внутреннего распорядка обучающихся ГАНОУ КО ЦРСК и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности ГАНОУ КО ЦРСК.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ГАНОУ КО ЦРСК оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ГАНОУ КО ЦРСК. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Заявление на отчисление обучающегося по собственному желанию, по решению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося можно подать из личного кабинета родителя в АИС «Навигатор дополнительного образования Курганской области» или письменное заявление родителей (законных представителей) установленной формы (приложение №6)

4.4. Отчисление обучающихся (прекращения образовательных отношений) осуществляется приказом директора (и.о. директора) ГАНОУ КО ЦРСК на основании указанной причины отчисления в п.4.1., 4.2.

Приложение №1

И.о. директора
Государственного автономного нетипового образовательного учреждения Курганской области
«Центр развития современных компетенций» Садыковой Э.Г.

Ф.И.О. родителя/законного представителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число учащихся объединения «_____» моего **сына**
(дочь) _____
(название объединения) (подчеркнуть)

Фамилия _____
я _____
(ребенка)

Имя _____
(ребенка)

Отчество _____
(если имеется)

Число, месяц, год рождения ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____ ____

СНИЛС ____ ____ ____ - ____ ____ ____ - ____ ____ ____ - ____ ____

(данные паспорта (ребенка), серия, номер, кем и когда выдано)

Адрес места жительства _____

Образовательное учреждение _____

Класс _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____ Мобильный телефон _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____ Мобильный телефон _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а).

Подпись _____ Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», _____
расписываясь в данном соглашении, я _____

(Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

проинформирован (а) и даю согласие Государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Курганской области «Центр развития современных компетенций» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение, в том числе с помощью средств автоматизации, своих персональных данных и _____ моего несовершеннолетнего ребенка _____, а также право на передачу третьим лицам в случаях, установленных нормативно-правовыми документами вышестоящих органов и законодательства. Перечень передаваемых персональных данных: общие сведения (фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные свидетельства о рождении ребёнка (серия, номер, кем и когда выдано); сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования; сведения о месте основного обучения или месте работы, сведения о месте жительства ребенка; личная подпись; фото ребенка. Настоящее согласие действует в течение 3 (трех) лет с момента подписания.

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ года

С Положением ГАНУО КО «Центр развития современных компетенций» о защите персональных данных и порядком обработки персональных данных, размещенными на официальном сайте, ознакомлен(а).

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ года

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ (ПОДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я,

_____, прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая _____ программа
«_____» в ГАНОУ КО ЦРСК.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

Дата рождения ребенка: _____

Номер СНИЛС: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Контактные данные: _____,
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами
персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным
общеобразовательным программам и обязуюсь соблюдать все без исключения
положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в
региональный навигатор в соответствии с Правилами персонифицированного
учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным
программам.

Дата _____ / _____ / _____
_____ *подпись* _____ *расшифровка*

Для отметок учреждения, принявшего заявление
Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

Подпись _____

ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Ф.И.О.

Дата:

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ (ПОДАВАЕМОЕ ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я, _____, прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеобразовательной программе Дополнительная общеобразовательная программа «_____» в ГАНОУ КО «ЦРСК».

Дата рождения ребенка: _____
Номер СНИЛС: _____
Адрес регистрации: _____
Контактные данные: _____,
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений обо мне в региональный навигатор в соответствии с Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

Дата: _____ / _____ / _____
_____ подпись _____ расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление
Заявление принял

Организация

Должность

Фамилия ИО

_____ Подпись _____

ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Ф.И.О.

Дата:

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
(ДАВАЕМОЕ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЯ)

Я, _____,

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

(адрес родителя (законного представителя))

являющийся родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) вид документа, удостоверяющего личность ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения ребенка;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка;
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем организациям, осуществляющим образовательную деятельность, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, сведения о которых внесены в региональный навигатор в порядке, установленном Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – исполнители), даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных, в том числе посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования»:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном

положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному модельному центру, муниципальным опорным центрам, исполнителям услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается).

Согласие на включение персональных данных ребенка – в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных следующих персональных данных ребенка:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 10) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ГАНОУ КО "Центр развития современных компетенций"
Муниципальный опорный центр: _____

(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:
ГАНОУ КО "Центр развития современных компетенций", г. Курган

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

Дата

_____/_____/_____

подпись

расшифровка

Организация	Заявление принял Должность	Фамилия ИО
-------------	-------------------------------	------------

Подпись

ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Приложение №5

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ (ДАВАЕМОЕ
ПОТРЕБИТЕЛЕМ)

Я,

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

для реализации моих прав и законных интересов при зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) дата рождения;
- 4) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 5) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 6) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 7) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);
- 8) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) родителя (законного представителя);
- 9) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся.

Региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем организациям, осуществляющим образовательную деятельность, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, сведения о которых внесены в региональный навигатор в порядке, установленном Правилами персонифицированного учета детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – исполнители), даю дополнительно согласие на обработку следующих

персональных данных, в том числе посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования»:

- 1) фотографической карточки обучающегося,
- 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
- 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
- 4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, исполнителям образовательных услуг в рамках информационной системы «Навигатор дополнительного образования» (на такое предоставление согласие дается).

Согласие на включение моих персональных данных в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» дается на срок вплоть до достижения мною возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации моего права на получение и государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере «реализация дополнительных общеразвивающих программ» такими субъектами, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, исполнители государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере.

Даю согласие на включение в информационную систему «Навигатор дополнительного образования» для дальнейшей обработки вышеуказанными операторами персональных данных моих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) место (адрес) проживания;
- 6) данные страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 8) вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его серия, номер и дата выдачи, а также наименование органа и код подразделения, выдавшего документ (при наличии);
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) (адрес электронной почты, телефон);

